



دعوة لتقديم أوراق بحثية

مؤتمر الإفلا العالمي للمكتبات والمعلومات، ٢٠١٢

هلنسكي، فنلندا

١١-١٧ أغسطس، ٢٠١٢

جلسة آسيا والمناطق المُطلّة على المُحيطات

الموضوع: المكتبات المُبتكرة: تحويل مُجتمعاتنا

تُركز الجلسة على آخر المُبتكرات في المكتبات وغيرها من مؤسسات المعلومات في آسيا والمناطق المُطلّة على المُحيطات وما لهذه المُبتكرات من آثار تحويلية على المُجتمع. تُعرف قواميس كامبريدج الإلكترونية (<http://dictionary.cambridge.org>)، الابتكار كونه: (استخدام) فكرة أو طريقة جديدة.

و مواكبة للموضوع العام للمؤتمر "المكتبات الآن: ملهمة، مُفاجأة، مُمكنة"، يُركز قسم آسيا والمناطق المُطلّة على المُحيطات، على ما لِموارد وخدمات المكتبة من قدرة على التحويل. نتطلع لأوراق بحثية تتناول أكثر المصادر والخدمات الجديدة ابتكاراً من بين ما تُقدمه مؤسسات المعلومات ومكتبات آسيا والمناطق المُطلّة على المُحيطات. وتُقدم دليلاً على أن هذه المُبتكرات تُلهم وتُفاجئ وتُمكن الأفراد والمجموعات في المُجتمع.

يُمكن أن تُركز موضوعات هذه الجلسة على أي من جوانب المُبتكرات الحديثة في المكتبات ومؤسسات المعلومات ولكن يجب أن تُركز أيضاً على توضيح آثارها التحويلية. وعلى سبيل المثال على أحدث المُبتكرات في المكتبات، وليس الحصر:

- الشراكة مع منظمة غير حكومية؛ لتعليم المساجين القراءة والكتابة، وتمكينهم أكثر من المُشاركة كونهم أعضاء فاعلين في المُجتمع.
- مكنت خدمة التوعية الجديدة عبر أدوات التواصل الاجتماعي، المكتبة من أن تتسع أكثر لأعضاء المُجتمع من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- لقد ساعد إعطاء ورشة عمل حول محو الأمية الرقمية، العاطلين عن العمل في المجتمع على اكتساب مهارات جديدة والحصول على عمل.
- خدمة ساعدت المُدرسين على عمل أنشطة تعليمية جديدة في دوراتهم التعليمية؛ لترسيخ مهارات محو الأمية المعلوماتية، والتي ساعدت الطلاب على رفع مستويات أدائهم.
- نتج عن تقديم خدمة محلية جديدة للمُجتمع التجاري المحلي، التوسع في الشركات المحلية وتشغيل موظفين جُدد.
- برنامج توعوي دفع كبار السن للإسهام بحكاياتهم في مجموعات التاريخ الشفاهي؛ لينتفع بها أطفال المدارس.

- مكتبة رقمية تُركز على الأقليات في المُجتمع، وسمحت لهم بإدخال المواد الثقافية والتاريخية الخاصة بهم مباشرة عبر الإنترنت؛ لحفظها وإتاحتها للمُجتمع الأكبر.
- مشروع تعاوني بين مجموعة من المكتبات التي استخدمت مصدرًا إلكترونيًا مفتوحًا لمساعدة أعضاء مُجتمعاتهم.

التقديم:

١. آخر موعد لتقديم مُلخص مُفصل (٥٠٠ كلمة) وبيانات صاحب البحث الكاملة هو ١٨ يناير، ٢٠١٢. يقوم الاختيار على المُلخصات، وسيتم إبلاغ المُتقدمين بإذا ما تم قبولهم أم لا في نهاية فبراير، ٢٠١٢.
٢. آخر موعد لتقديم البحث الكامل هو ١ مايو، ٢٠١٢، ويجب ألا يكون قد تم تقديم أو نشر هذه الأبحاث في أي مكان آخر من قبل.
٣. يجب تقديم كلا المُلخص والبحث في شكل ملف word، عبر البريد الإلكتروني. وجعل الفاكس أو البريد آخر خيار يتم اللجوء إليه.
٤. يجب ألا تزيد الأبحاث عن عشرين صفحة، مزدوجة المسافات.
٥. يجب أن يكون البحث باللغة الإنجليزية، وأن يُرفق به مُلخص، ويجب أن يتمتع العارض (والذي لا يجب أن يكون صاحب البحث) بطلاقة في اللغة الإنجليزية.
٦. سيُسمح بمدة عشرين دقيقة؛ لعرض البحث عرضًا موجزًا في المؤتمر، ولن تتم قراءة البحث الكامل.
٧. يجب أن يشير صاحب البحث إلى البيانات الكاملة للتواصل معه، وأن تشمل الأوراق على نبذة مُختصرة عن سيرته الذاتية، وأيضًا إرسال صورة رقمية له.

الاختيار:

يجب إعداد المُلخصات وفقًا للنموذج الموضح أدناه. يراجع أعضاء اللجنة الدائمة لآسيا والمناطق المُطلقة على المُحيطات، دون الاطلاع على أسماء أصحابها.

لن يتم أخذ المُلخصات الموجزة أكثر من اللازم أو المُقدمة بعد الموعد المُحدد في الاعتبار.

هدف الورقة البحثية	ما أسباب كتابة الورقة البحثية (أو أهداف البحث)؟
التصميم/المنهجية/الطريقة	كيف يتم تحقيق الأهداف؟. اذكر الطرق الأساسية المُستخدمة في الدراسة. ما هو النهج المُتبع في الموضوع؟ ما هو النطاق النظري أو الموضوعي للورقة البحثية؟
النتائج	ما الذي تم التوصل إليه خلال العمل على البحث؟ وهذا يعود للتحليل والمناقشة أو النتائج.
حدود ونتائج البحث (إن وجد)	يجب إذا تم إعداد تقرير بالبحث وأن يُستكمل هذا الجزء ضمن الورقة البحثية وأن يتضمن هذا القسم مُقترحات بشأن البحث المُستقبلي، أو أي عوائق واجهت العملية البحثية.
النتائج العملية (إن وجد)	ما نتائج المُمارسة والتطبيق والتابعات التي تم تحديدها؟

<p>يجب أن يكون لكل الأوراق البحثية تطبيقات عملية.</p> <p>ما التغييرات التي يُمكن أن تحدث في الممارسة نتيجة لهذا البحث؟</p> <p>ما الجديد في هذه الورقة البحثية؟ اذكر قيمة البحث ولمن يُمثل هذه القيمة؟</p>	<p>النتائج العملية (إن وجد)</p> <p>ما قيمة البحث؟</p>
---	---

رجاءً ارسل الملخص قبل ١٨ يناير ٢٠١٢، إلى:

د. Dan Dorner، رئيس RSCAO.

بريد إلكتروني: dan.dorner@vuw.ac.nz.

و

د. Chihfeng Lin، سكرتير RSCAO

بريد إلكتروني: chihfeng@cc.shu.edu.tw

مع تحيات مركز الإفلا للمكتبات الناطقة بالعربية